



FUNDAÇÃO ESCOLA DE SOCIOLOGIA E POLÍTICA DE SÃO PAULO

Faculdade de Administração da FESPSP

PLANO DE ENSINO 2022

I – IDENTIFICAÇÃO

DISCIPLINA	Gestão de Pessoas II	CARGA HORÁRIA	60h – 72h/a
CURSO	Administração	SEMESTRE	VII
PROFESSOR	Douglas Murilo	TITULAÇÃO	Dr
CÓDIGO DA DISCIPLINA			

II – OBJETIVOS

GERAL

A partir do processo de aprendizagem, propiciar condições ao aluno para compreender criticamente os conceitos de gestão de pessoas, como forma de potencializar a qualidade do desempenho humano no trabalho.

Propiciar o correto entendimento e visão crítica das estratégias e funções da área de Recursos Humanos, bem como o apoio tático do gestor de pessoas para a construção da carreira, sua e de seus funcionários. Discutir o processo da avaliação do desempenho humano e sua correta aplicação, a fim de se torne um instrumento positivo para o desenvolvimento dos funcionários.

Propiciar conhecimentos básicos sobre os processos operacionais da área de Recursos Humanos (legislação, cálculos etc.), a fim de possibilitar que o gestor tenha instrumento para uma análise de custos em relação aos processos que envolvem os recursos humanos.

ESPECÍFICOS

-Compreender e aplicar os conceitos de gestão de pessoas utilizando os processos de recursos humanos como suporte na condução das relações humanas no contexto organizacional.

-Compreender a função do gestor de pessoas (e da organização) na construção da carreira do funcionário.

-Refletir sobre o processo de meritocracia, diferenciando-o do processo de avaliação do desempenho humano.

-Propiciar análises críticas sobre os diversos processos que visam o desenvolvimento e a avaliação de potencial humano no trabalho.

-Oportunizar leituras de aprofundamento de referencial teórico básico sobre os modelos e estilos de liderança e de Gestão de Pessoas nas organizações.



III – EMENTA

A disciplina busca conceituar e praticar os principais processos de Gestão de Pessoas e seus desafios na atualidade (gestão de competências, gestão do aprendizado, gestão de remuneração estratégica, gestão de pessoas em startups, gestão para empresas humanizadas). Apresentar e discutir as tendências para a formação de líderes e colaboradores, tendo como foco a consecução de resultados por meio do engajamento das pessoas e em torno de um propósito organizacional e considerando os novos desafios que a sociedade impõe para as organizações frente a uma gestão com foco na sustentabilidade econômica e socioambiental.

IV. CONTEÚDO SELECIONADO

1. Conceito de Carreira; tipos; escolhas. Carreira na Era Industrial x Era Digital.
2. Desenvolvimento e avaliação de pessoas: conceitos de avaliação e desenvolvimento de pessoas, a importância da avaliação para o desenvolvimento do potencial humano.
3. Uso da meritocracia: vantagens e cuidados.
4. Gestão por Competências
RH Operacional - Rotinas Trabalhistas: apresentar os principais conceitos e tendências das rotinas operacionais (foco em pagadoria) da área de Recursos Humanos.
 - a. Legislação
 - b. Cálculos trabalhistas
 - c. Uso dos resultados pelo Administrador
5. Instrumentos digitais como apoio para o Gestor de Pessoas
6. Sistemas Informatizados para Gestão de Pessoas

V. METODOLOGIA

Aulas remotas em tempo real no primeiro semestre de 2022 devido a Pandemia covid.19, porém com possibilidade de retorno presencial, conforme análise da Instituição.

Filmes

Discussão / debates em tempo real

Pesquisas extraclasse

Dinâmicas

Estudo de Caso

Palestras com profissionais da área

VI. AVALIAÇÃO

Avaliação I – 40%

Avaliação II – 40%

Participação nas aulas / presença / atividades – 20%

75% de presença para ser aprovado (máximo de 18 faltas)

Nota mínima para aprovação – 6

Para ir para exame, nota mínima - 4

IMPORTANTE: O google meet libera lista de presença automática, que será utilizada para fins de presença



VII. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

BERGAMINI, Cecília Whitaker **Avaliação de desempenho: usos, abusos e credences no trabalho** – 1. ed. – São Paulo: Atlas, 2019.

DOERR, J. **Avalie O Que Importa**. [Digite o Local da Editora]: Editora Alta Books, 2019. 9788550807508. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788550807508/>. Acesso em: 15 Feb 2022

DUTRA, J. S. **Competências - Conceitos, Instrumentos e Experiências, 2ª edição**. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2016. 9788597010015. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597010015/>. Acesso em: 15 Feb 2022

COMPLEMENTAR

DUTRA. **Gestão de Carreiras - A Pessoa, a Organização e as Oportunidades**. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2017. 9788597012958. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597012958/>. Acesso em: 15 Feb 2022

FIDÉLIS, G. **Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal**. [Digite o Local da Editora]: Editora Saraiva, 2020. 9788536533513. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788536533513/>. Acesso em: 15 Feb 2022

LEITE, C.H. B. **Curso de direito do trabalho**. [Digite o Local da Editora]: Editora Saraiva, 2021. 9786555595680. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786555595680/>. Acesso em: 15 Feb 2022

PIPEK, Arnaldo; DUTRA, Alexandre L.; MAGANO, Isabella R. **Reforma trabalhista**. [Digite o Local da Editora]: Editora Blucher, 2017. 9788521212690. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788521212690/>. Acesso em: 15 fev. 2022.

TERRA, E. **Carreiras Exponenciais**. [Digite o Local da Editora]: Editora Alta Books, 2021. 9786555202861. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786555202861/>. Acesso em: 15 Feb 2022

VIII. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES



FEVEREIRO	Dia	VII SEMESTRE NOTURNO –2ª. e 5ª FEIRA	Livro
Dia 08– aula 01	Terça	Revisão I ref. Gestão de Pessoas I	Ref. Semestre letivo 2S21
Dia 10– aula 01	Quinta	Revisão II ref. Gestão de Pessoas I	Ref. Semestre letivo 2S21
Dia 15– aula 02	Terça	<i>Carreira – Palestrante (profissional do mercado)</i> - Anotar os principais pontos comentados pelo palestrante para depósito no AVA e discussão para aula do dia 17.	<i>Livro Gestão de Carreiras: a pessoa, a organização e as oportunidades. Capítulo 3</i> Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597012958/epubcfi/6/26%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dchapter03%5D!/4
Dia 17 – aula 02	Quinta	Discussão dos conceitos de Carreira com base na palestra alicerçado nos pontos anotados pelos discentes.	<i>Livro Gestão de Carreiras: a pessoa, a organização e as oportunidades. Capítulo 3</i> Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597012958/epubcfi/6/26%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dchapter03%5D!/4
Dia 22 – aula 03	Terça	<i>Carreira e trabalho no mundo digital: Palestrante (profissional do mercado).</i> - Anotar os principais pontos comentados pelo palestrante para depósito no AVA e discussão para aula do dia 24.	<i>Livro: Carreiras exponenciais. Parte 6</i> Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786555202861/epubcfi/6/98%5B%3Bvnd.vst.idref%3DEPUB_CarreirasExponenciais_Cap31%5D!/4%5BEPUB_CarreirasExponenciais_Cap31%5D
Dia 24 – aula 03	Quinta	Discussão sobre as mudanças do trabalho e carreira no mundo digital em relação a Era Industrial. Perspectivas, tendo como base as anotações da palestra do dia 22.	<i>Livro: Carreiras exponenciais. Parte 6</i> Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786555202861/epubcfi/6/98%5B%3Bvnd.vst.idref%3DEPUB_CarreirasExponenciais_Cap31%5D!/4%5BEPUB_CarreirasExponenciais_Cap31%5D
Dia 28		Recesso de Carnaval	
MARÇO			
Dia 03 – aula 04	Quinta	Conceitos sobre a avaliação do desempenho humano: vantagens e desvantagens.	Livro: Avaliação do desempenho: usos, abusos e credence. Capítulos 9, 10, 12 e 15



			Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597019346/epubcfi/6/38%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dchapter12%5D!/4
Dia 08 – aula 04 Dia Internacional da Mulher	Terça	<i>A avaliação do desempenho humano no mundo atual: Palestrante do mercado.</i> - Anotar os principais pontos comentados pelo palestrante para depósito no AVA e discussão para aula do dia 10.	Livro: Avaliação do desempenho: usos, abusos e credence. Capítulos 9, 10, 12 e 15 Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597019346/epubcfi/6/38%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dchapter12%5D!/4
Dia 10 – aula 05	Quinta	Reflexões sobre a palestra. Introdução aos conceitos da meritocracia	Livro: Avalie O Que Importa John Doerr Capítulo 1; cap. 7 pg 78; cap., 15 pg 186; cap. 17 pg 205. Antecipar leitura: Parte 2 Capítulos 15, 16, 18 e 19] Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788550807508/epubcfi/6/38%5B%3Bvnd.vst.idref%3Depub_measure_cap_1_5_1%5D!/4%5Bepub_measure_cap_15_1%5D/2%5B_idContainer091%5D/2%5B_idParaDest-37%5D/5:0%5B%2C15%5D
Dia 15 – Aula 05	Terça	Meritocracia – verdades e mitos. Palestrante do mercado - Anotar os principais pontos comentados pelo palestrante para depósito no AVA e discussão para aula do dia 20	Livro: Avalie O Que Importa John Doerr Capítulo 1; cap. 7 pg 78; cap., 15 pg 186; cap. 17 pg 205. Antecipar leitura: Parte 2 Capítulos 15, 16, 18 e 19] Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788550807508/epubcfi/6/38%5B%3Bvnd.vst.idref%3Depub_measure_cap_1_5_1%5D!/4%5Bepub_measure_cap_15_1%5D/2%5B_idContainer091%5D/2%5B_idParaDest-37%5D/5:0%5B%2C15%5D



			D/2%5B_idContainer091%5D/2%5B_idParaDest-37%5D/5:0%5B%2C15%5D
Dia 17 – Aula 06	Quinta	Conceitos sobre a meritocracia e discussão com base na palestra do dia 15.	Parte 2 Capítulos 15, 16, 18 e 19] Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788550807508/epubcfi/6/38%5B%3Bvnd.vst.idref%3Depub_measure_cap_15_1%5D!/4%5Bepub_measure_cap_15_1%5D/2%5B_idContainer091%5D/2%5B_idParaDest-37%5D/5:0%5B%2C15%5D
Dia 22 – Aula 06	Terça	<i>Gestão por Competências – Verdades e Mitos</i> <i>Palestrante do mercado</i>	Competências - Conceitos, Instrumentos e Experiências, 2ª edição Joel Souza Dutra <i>Parte I</i> Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597010015/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:1
Dia 24 – Aula 07	Quinta	Gestão por Competências - Conceitos sobre a palestra ministrada	Competências - Conceitos, Instrumentos e Experiências, 2ª edição Joel Souza Dutra <i>Parte II</i> Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597010015/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:1
Dia 29 – Aula 07	Terça	Gestão por Competências – continuação	Competências - Conceitos, Instrumentos e Experiências, 2ª edição Joel Souza Dutra <i>Parte III</i>



			<p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597010015/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:1</p>
Dia 31 – Aula 08	Quinta	Gestão por competências – Exercícios	<p>Competências - Conceitos, Instrumentos e Experiências, 2ª edição Joel Souza Dutra</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597010015/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:1</p>
ABRIL			
Dia 05 – aula 08	Terça	Avaliação I	
Dia 07 – aula -09	Quinta	Sistemas de Recursos Humanos: conceitos, tipos, características, BPO etc. Terceirizar ou internalizar?	
Dia 12 – aula 09	Terça	Sistemas de Recursos Humanos: conceitos e usabilidade <i>Apresentação de um sistema com palestrante do mercado</i>	
Dia 14 – aula 10	Quinta	Discussão sobre o uso do sistema para otimização do RH e do Gestor de pessoas – base com dados na palestra do dia 12. – Implantação de um sistema / projeto e <i>stakeholders</i> envolvidos.	
Dia 19 – aula 10	Terça	<i>Direito Trabalhista – palestra com especialista da área. Tendências da legislação no Brasil: o trabalho remoto e a flexibilização.</i> <i>Globalização;</i> <i>Flexibilização;</i> <i>Terceirização;</i> <i>Reforma trabalhista</i>	<p>Livro: <i>CURSO DE DIREITO DO TRABALHO</i> Carlos Henrique Bezerra Leite</p> <p>Cap. V, itens de 1 a 4</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786555595680/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcapa2-0.xhtml%5D!/4/2/2%4026:1</p>
Dia 21		Feriado de Tiradentes	
Dia 26 – aula 11	Terça	Discussão sobre o tema apresentado na palestra do dia 19.	<p>Livro: <i>CURSO DE DIREITO DO TRABALHO</i> Carlos Henrique Bezerra Leite</p>



			<p>Cap. V, itens de 1 a 4</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786555595680/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcapa2-0.xhtml%5D!/4/2/2%4026:1</p>
Dia 28 – aula 11	Quinta	<p><i>RH Operacional – e-Social – o que é isso?</i> <i>Palestra com profissional do mercado</i></p>	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p> <p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>
MAIO			
Dia 03 – aula 12	Terça	<p>Práticas Trabalhistas – Conceitos básicos I</p>	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p> <p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>



Dia 05 – aula 12	Quinta	Praticas trabalhistas - Conceitos básicos II	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p> <p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>
Dia 10 – aula 13	Terça	Praticas trabalhistas – Conceitos básicos III	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p> <p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>
Dia 12 – aula 13	Quinta	Praticas Trabalhistas – O que o Administrador precisa saber?	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p>



			<p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>
Dia 17 – aula 14	Terça	Exercícios de Práticas Trabalhistas	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p> <p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>
Dia 19 – aula 14	Quinta	Exercícios de Práticas Trabalhistas – correção / dúvidas	<p><i>Gestão de Pessoas - Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal</i> Gilson Fidélis.</p> <p>Link: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536533513/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!/4/2%5Bcover-image%5D/2%4051:2</p> <p><i>Reforma trabalhista 1ª edição</i> Pipek, Arnaldo; Dutra, Alexandre L</p> <p>Link https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521212690/pageid/0</p>



Dia 24 – aula 15	Terça	Avaliação II	
Dia 26 – aula 15	Quinta	<i>Correção da Avaliação II em Sala</i>	
Dia 31 – aula 16	Terça	Divulgação das notas finais	
JUNHO			
Dia 02 – aula 16	Quinta	Aula de Recuperação	
Dia 07 – aula 17	Terça	Exercícios	
Dia 09 – aula 17	Quinta	Correção dos exercícios	
Dia 14 – aula 18	Terça	Aval.Sub. se aplicável	
Dia 16	Quinta	Recesso - Corpus Christi	
Dia 20	Segunda	Entrega das Notas para alunos e secretaria	
Dia 21 – aula 18	Quinta	Divulgação final das notas - Expediente somente até 12:00	
Dia 23	Presencial	“Exame” para quem necessitar, conforme regras internas	
Dia 30	Presencial	Prazo final da entrega das notas do Exame na Secretaria	